

音声入り講演動画作成手順

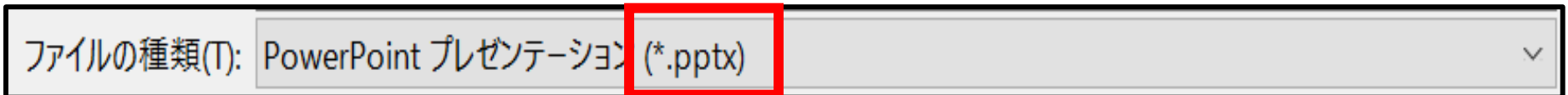
Windows(PowerPoint 2010/2013/2016)
ご利用の方

録音を開始する前にご確認ください

PowerPointファイルの拡張子が「.pptx」になっていることを必ずご確認ください。

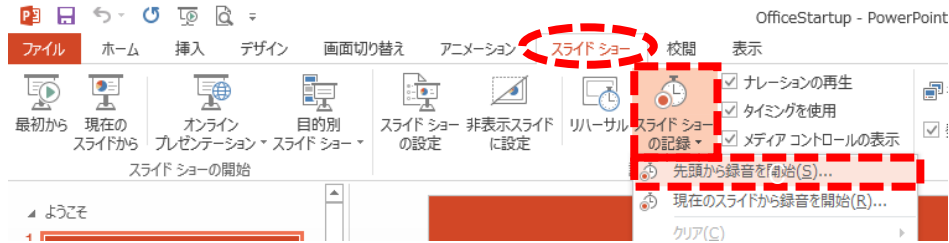
「.ppt」で保存されている場合、「.pptx」で再保存をしてから、録音作業を開始してください。

万が一、「.ppt」など他拡張子のままで録音作業を開始してしまうと、録音した音声が消えてしまい、再度録音作業を実施しなければならない可能性があります。充分にご注意の上、ご発表データの作成をお願いいたします。

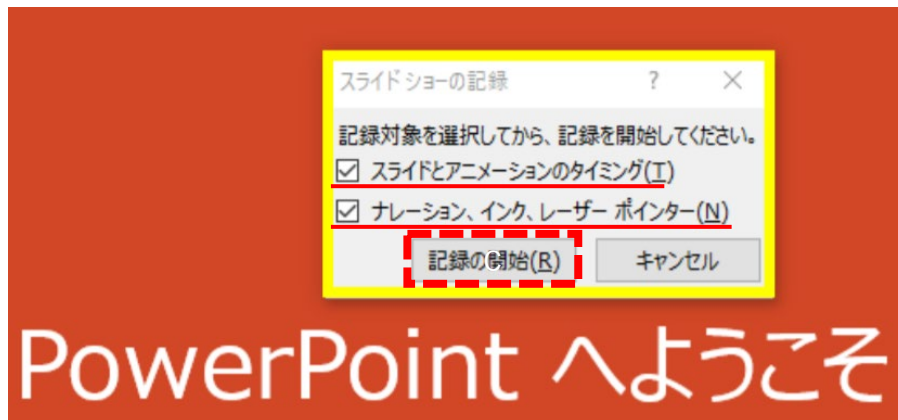


◆PowerPoint2010/2013/2016の場合

1. 講演に使用するパワーポイントを開きます。
2. 画面上部の「スライドショー」を選択し、「スライドショーの記録」→「先頭から録音を開始…」をクリックします。



3. 「スライドとアニメーションのタイミング」と「ナレーション、インク、レーザーポインター」にチェックをし、準備が整い次第「記録の開始」をクリックすると、すぐに録音が始まります。

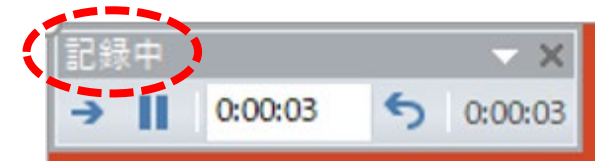


◆PowerPoint2010/2013/2016の場合

4. 録音中はスライド左上に「記録中」と表記されます。



【拡大図】



5. 録音スタートに際して

- マウスカーソルは記録されません。【Ctrl+L】を押して、【レーザーポインターモード】をご使用ください。
- 動画のクリック操作は一部出来ない可能性もございます。事前にご確認ください。
- 本番前にテストを実施し、確認していただくことを推奨いたします。

◆PowerPoint2010/2013/2016の場合

6. 記録したデータを確認するには画面上部にある「表示」を選択し「スライド一覧」をクリックすると、各スライドの録音時間が確認できます。
「名前を付けて保存」より任意の場所に保存後、一旦画面を閉じてください。
その後、再度保存したデータを開き、きちんとデータが保存されているか内容を確認してください。



録音時間がわかります。

◆PowerPoint2010/2013/2016の場合

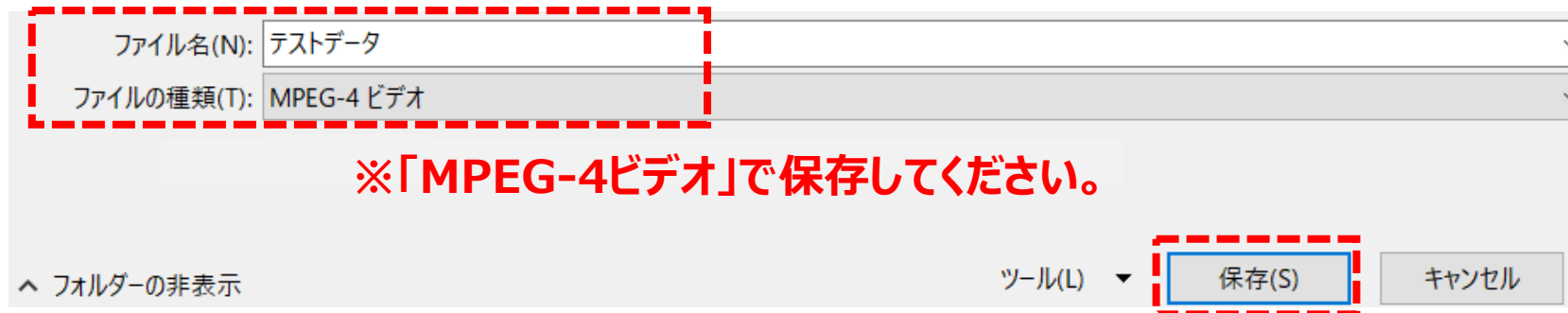
7. 動画への変換作業。

「エクスポート」→「ビデオの作成」選択後、赤枠内の通りに設定後、「ビデオの作成」をクリックしてください。

The screenshot shows the 'Export' (エクスポート) menu in PowerPoint. The 'Export' option is highlighted in the left sidebar. The main menu is titled 'エクスポート' and contains several options: 'PDF/XPS ドキュメントの作成', 'ビデオの作成', 'プレゼンテーション パック', '配布資料の作成', and 'ファイルの種類の変更'. The 'ビデオの作成' option is highlighted with a red dashed box. To the right, the 'ビデオの作成' (Video Creation) settings are shown, also enclosed in a red dashed box. These settings include: 'インターネット品質' (Internet Quality) set to '中ファイル サイズおよび中程度の品質 (1280 x 720)', '記録されたタイミングとナレーションを使用する' (Use recorded timing and narration), and '各スライドの所要時間 (秒): 05.00'. A red arrow points to the 'インターネット品質' dropdown with the text '「インターネット品質」を選択。' (Select 'Internet Quality'). Another red arrow points to the '記録されたタイミングとナレーションを使用する' dropdown with the text '「記録されたタイミングとナレーションを使用する」を選択。' (Select 'Use recorded timing and narration'). At the bottom of the settings box, there is a 'ビデオの作成' (Create Video) button, also highlighted with a red dashed box.

◆PowerPoint2010/2013/2016の場合

8. 「ビデオの作成」をクリック後、ファイルを任意の場所に保存します。
ファイル名は「演題番号_名前」としてください。（例：01_鈴木一郎）



9. 「保存」をクリックすると画面下部にバーが表示されますので、終了するまでお待ちください。



- ・完成した録音データは音声やスライドのタイミングに問題がないか必ずご確認ください。
- ・mp4への変換にはある程度お時間がかかります。
- ・本番前にテストを実施し、確認していただくことを推奨いたします。